

Depuis plus de 60 ans, le Groupe Ofac est synonyme d'évolution et de professionnalisme. Une majorité des pharmacies en Suisse utilisent un ou plusieurs produits du groupe quotidiennement. Le Groupe Ofac est un acteur essentiel du monde de la santé de par la qualité de ses produits et sa réactivité à proposer des solutions innovantes pour répondre aux défis majeurs de ce monde en perpétuelle évolution. C'est notamment pour permettre aux pharmacies d'appréhender ces mutations dans les meilleures conditions que le Groupe Ofac a lancé Abilis, une plateforme-santé digitale sécurisée, destinée à tous les professionnels de la santé ainsi qu'au grand public.

Afin de nous permettre de renforcer notre service « Comptabilité Groupe et Clients » et assurer des prestations de qualité, nous recherchons un/une

Comptable

Rattaché(e) au responsable de notre pôle Comptabilité Groupe et Clients, vous aurez la responsabilité de gérer la comptabilité complète de certaines des entreprises du Groupe Ofac.

Autonome, précis(e) et désireux(se) de mettre à profit vos compétences techniques et votre rigueur, vous intégrerez une équipe compétente et stable afin de nous accompagner dans le développement de notre pôle comptable.

Votre mission :

- Tenue de la comptabilité complète
- Etablissement des boucléments trimestriels
- Contrôle des factures fournisseurs
- Rapprochements et déclarations de TVA
- Refacturations inter-compagnies et des mouvements bancaires
- Contrôle des factures clients et des écritures bancaires
- Gestion des devises/taux de change
- Calcul des impôts ICC et IFD
- Renseignement de formulaires administratifs
- Déplacements hebdomadaires sur notre site de Neuenegg

Votre profil :

- Formation en comptabilité (Brevet fédéral ou équivalent) avec une expérience réussie de 5 ans minimum dans un poste équivalent et un environnement multi-sociétés en Suisse
- Expérience d'un système ERP comptable (Abacus Finance idéalement) et d'e-banking
- De langue maternelle française. Une bonne maîtrise de l'allemand ou du suisse-allemand est un atout
- Forte orientation solutions avec une bonne gestion des priorités
- Sens aigu de la confidentialité et de la précision
- Rigoureux, autonome, flexible et organisé(e)
- Bon esprit d'équipe

Référence du poste : 220-2026-03-1

Taux d'activité : 100%

Lieu de travail : Genève

Entrée en fonction : De suite ou à convenir

Envie de rejoindre une équipe motivée et d'intégrer un groupe à la compétence reconnue ? Intéressé(e) par la diversité de ce poste et en quête d'un nouveau challenge disposant de conditions contractuelles attractives ?

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature **complet** (lettre de motivation, CV, diplômes, certificats de travail) via le site jobup.

Une réponse sera donnée uniquement aux candidatures complètes et correspondant au profil demandé.

Agences de placement s'abstenir s.v.p.