

Depuis presque 60 ans, le Groupe Ofac est synonyme d'évolution et d'innovation. Plus des deux tiers des pharmaciens suisses font confiance à nos services.

Pour nous développer et renforcer notre position de leader, nous recherchons pour notre département « Ofac Special Services », un(e)

Assistant(e) en pharmacie bilingue Fra / All

Vous serez amené(e) à collaborer avec les différents acteurs tant externes qu'internes à notre groupe, afin de gérer et optimiser les processus de commande de médicaments. Doté(e) d'un bon sens de la communication et d'analyse, vous serez le point de contact principal de notre clientèle.

Nous vous offrons un poste intéressant et varié au sein d'une petite équipe en pleine expansion.

Vos tâches principales :

- Administration back office des plateformes d'achat et des catalogues de commande pour les groupements de pharmacies
- Conseil à la pharmacie dans l'utilisation de la plateforme Ofac
- Participation aux différents groupes de travail
- Coordination avec les équipes de développement, d'exploitation et de support
- Traitement des données statistiques

Votre profil :

- Titulaire d'un CFC d'assistant(e) en pharmacie
- De langue maternelle française ou allemande, avec d'excellentes connaissances de l'autre langue
- Connaissance des systèmes de gestion en officine les plus courants et à l'aise avec l'évolution des outils technologiques
- Sens des responsabilités et autonomie
- Gestion du stress et des priorités
- Bonne maîtrise des outils de bureautique (Word, Excel, PowerPoint)
- Aisance avec chiffres

Référence du poste : 328-2020-08-01

Lieu de travail : Genève ou Neuenegg

Taux d'activité : 50% - 70%

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Intéressé(e) par la diversité de ce poste et en quête d'un nouveau challenge ? Envie de rejoindre une équipe motivée, dynamique, d'intégrer un groupe à la compétence reconnue et vous permettant de bénéficier de conditions contractuelles attractives ?

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature **complet** (lettre de motivation, CV, diplômes, certificats de travail) via le site jobup. Une réponse sera donnée uniquement aux dossiers correspondant au profil demandé. Agences de placement s'abstenir s.v.p.

